

## INTERNÍ NORMATIVNÍ DOKUMENT

# Směrnice o ochraně osobních údajů

Atletická akademie Zlínského kraje, z. s.

Sídlo	Hradská 854, 760 01 Zlín
IČO	09849513
Statutární zástupce	Lukáš Vojtek, předseda Jakub Hřib, místopředseda
Odpovědná osoba pro GDPR	místopředseda Akademie

Tato směrnice stanoví základní pravidla pro zpracování a ochranu osobních údajů v rámci činnosti Atletické akademie Zlínského kraje, z. s., a vymezuje odpovědnosti osob, které s osobními údaji přicházejí do styku.

**Poznámka k odpovědnosti:** Správcem osobních údajů je Akademie jako právnická osoba. Za plnění povinností Akademie v oblasti ochrany osobních údajů a za koordinaci agendy GDPR odpovídá podle této směrnice místopředseda Akademie.

## Článek 1 | Úvodní ustanovení

- Tato směrnice upravuje pravidla pro zpracování a ochranu osobních údajů v rámci činnosti spolku Atletická akademie Zlínského kraje, z. s. (dále jen „Akademie“).
- Směrnice vychází zejména z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a ze souvisejících právních předpisů České republiky.
- Účelem této směrnice je zajistit zákonné, korektní, transparentní a bezpečné nakládání s osobními údaji sportovců, zákonných zástupců, trenérů, funkcionářů, spolupracovníků a dalších osob.
- Směrnice je závazná pro všechny osoby, které v rámci činnosti Akademie přicházejí do styku s osobními údaji.

## Článek 2 | Správce osobních údajů a odpovědnost

- Správcem osobních údajů je Atletická akademie Zlínského kraje, z. s., se sídlem Hradská 854, 760 01 Zlín, IČO 09849513.

2. Statutární vedení Akademie tvoří předseda a místopředseda Akademie.
3. Za plnění povinností Akademie v oblasti ochrany osobních údajů odpovídá místopředseda Akademie.
4. Odpovědná osoba zejména koordinuje plnění povinností podle této směrnice, dohlíží na správné nakládání s osobními údaji, přijímá oznámení o možném porušení zabezpečení osobních údajů a slouží jako kontaktní osoba pro řešení záležitostí souvisejících s ochranou osobních údajů.

### **Článek 3 | Zásady zpracování osobních údajů**

1. Osobní údaje jsou zpracovávány pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění konkrétního a legitimního účelu.
2. Akademie dbá na to, aby osobní údaje byly přesné, přiměřené, aktuální a řádně zabezpečené.
3. Osobní údaje nesmí být uchovávány déle, než je nezbytné s ohledem na účel jejich zpracování a požadavky právních předpisů.
4. Přístup k osobním údajům mají pouze osoby, které je potřebují k výkonu své činnosti pro Akademii.

### **Článek 4 | Kategorie zpracovávaných osobních údajů**

Akademie může zpracovávat zejména tyto osobní údaje:

- a) identifikační údaje, zejména jméno, příjmení, datum narození a další evidenční údaje potřebné pro sportovní administrativu,
- b) kontaktní údaje, zejména adresu bydliště, telefonní číslo a e-mail,
- c) údaje o zákonných zástupcích nezletilých sportovců,
- d) údaje související se sportovní činností, zejména zařazení do Akademie, účast na trénincích, soustředěních, závodech a dalších akcích,
- e) údaje o dosažených sportovních výsledcích a výkonnosti,
- f) ekonomické a evidenční údaje potřebné pro vedení administrativy, účetnictví, dotací a vyúčtování akcí,
- g) fotografie, videozáznamy a další obrazové nebo audiovizuální záznamy z činnosti Akademie,
- h) v nezbytném rozsahu údaje o zdravotních omezeních nebo jiných skutečnostech důležitých pro bezpečný průběh sportovní činnosti.

### **Článek 5 | Účely zpracování osobních údajů**

Osobní údaje Akademie zpracovává zejména za účelem:

- a) vedení evidence sportovců, trenérů a dalších spolupracujících osob,
- b) organizace a zajištění tréninkové činnosti, soustředění, závodů, školení a dalších akcí,
- c) komunikace se sportovci, jejich zákonnými zástupci, trenéry a partnery Akademie,
- d) plnění povinností vyplývajících z právních předpisů,
- e) vedení účetnictví, administrativy a dotační agendy,

- f) zveřejňování sportovních výsledků a přiměřené prezentace činnosti Akademie,
- g) ochrany oprávněných zájmů Akademie a zajištění bezpečnosti osob i majetku.

## **Článek 6 | Právní důvody zpracování**

1. Akademie zpracovává osobní údaje zejména na základě plnění právní povinnosti, plnění smlouvy nebo opatření přijatých před jejím uzavřením, oprávněného zájmu správce nebo souhlasu subjektu údajů, je-li v konkrétním případě potřebný.
2. Souhlas je vyžadován zejména tam, kde nelze využít jiný právní titul, typicky u některých forem prezentačního nebo marketingového využití fotografií a audiovizuálních záznamů.

## **Článek 7 | Nezletilé osoby**

1. Vzhledem k tomu, že Akademie pracuje i s nezletilými sportovci, věnuje jejich osobním údajům zvýšenou ochranu.
2. V případech, kdy je to nezbytné, komunikuje Akademie se zákonnými zástupci nezletilých sportovců.
3. Pokud je ke zpracování osobních údajů nezletilé osoby potřebný souhlas, uděluje jej zákonný zástupce.

## **Článek 8 | Fotografie, videa a prezentace činnosti**

1. Akademie je oprávněna v přiměřeném rozsahu pořizovat a používat fotografie, videozáznamy a informace o sportovních výsledcích z akcí, které organizuje nebo na nichž se její sportovci účastní.
2. Tyto materiály mohou být použity zejména pro dokumentaci činnosti, informování veřejnosti, výroční zprávy, webové stránky, sociální sítě, tiskové materiály a obdobné účely.
3. Při používání těchto materiálů Akademie vždy dbá na ochranu osobnosti dotčených osob, jejich důstojnost a přiměřenost zveřejnění.
4. V případech, kdy to povaha použití vyžaduje, zajistí Akademie předchozí souhlas.

## **Článek 9 | Doba uchování osobních údajů**

1. Osobní údaje jsou uchovávány pouze po dobu nezbytnou pro splnění účelu, pro který byly shromážděny, nebo po dobu stanovenou právními předpisy.
2. Údaje vedené v členské, sportovní a organizační evidenci se uchovávají po dobu trvání příslušného vztahu a následně po dobu nezbytnou pro ochranu práv Akademie.
3. Účetní a daňové doklady se uchovávají po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.
4. Fotografie, videa a prezentační materiály se uchovávají po dobu přiměřenou účelu jejich využití.

## **Článek 10 | Příjemci osobních údajů**

1. Osobní údaje mohou být zpřístupněny pouze oprávněným osobám a pouze v rozsahu nezbytném pro zajištění činnosti Akademie.

2. Příjemci osobních údajů mohou být zejména členové vedení Akademie, trenéři a pověření organizační pracovníci, účetní, poskytovatelé IT služeb a další smluvní partneři, sportovní svazy, pořadatelé soutěží a orgány veřejné moci, pokud to vyžaduje právní předpis nebo oprávněný účel sportovní evidence.

3. Pokud Akademie využívá zpracovatele osobních údajů, postupuje tak pouze na základě odpovídajícího smluvního vztahu.

## **Článek 11 | Zabezpečení osobních údajů**

1. Akademie přijímá odpovídající technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů.

2. Tato opatření zahrnují zejména omezení přístupu pouze na oprávněné osoby, zabezpečení elektronických zařízení a účtů hesly, bezpečné ukládání listinných dokumentů, průběžnou kontrolu přístupových oprávnění, poučení osob, které s údaji pracují, a opatření proti ztrátě, odcizení, neoprávněnému zveřejnění nebo jinému zneužití údajů.

## **Článek 12 | Práva subjektů údajů**

1. Každý subjekt údajů má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům, opravu nepřesných či neúplných údajů, výmaz, jsou-li pro to splněny zákonné podmínky, omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování založenému na oprávněném zájmu, využít právo na přenositelnost údajů v případech stanovených právními předpisy a podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

2. Žádosti subjektů údajů vyřizuje Akademie bez zbytečného odkladu prostřednictvím odpovědné osoby podle této směrnice.

## **Článek 13 | Postup při porušení zabezpečení osobních údajů**

1. Každá osoba, která zjistí nebo důvodně předpokládá porušení zabezpečení osobních údajů, je povinna tuto skutečnost bezodkladně oznámit odpovědné osobě podle této směrnice.

2. Odpovědná osoba posoudí závažnost incidentu, navrhne přijetí opatření a zajistí další postup v souladu s právními předpisy.

3. Pokud to bude vyžadovat právní úprava, Akademie provede oznámení dozorovému úřadu nebo dotčeným osobám.

## **Článek 14 | Povinnosti osob, které přicházejí do styku s osobními údaji**

1. Každá osoba, která v rámci činnosti Akademie přichází do styku s osobními údaji, je povinna zachovávat mlčenlivost, zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění svých úkolů, dbát na jejich ochranu před ztrátou, zneužitím nebo neoprávněným zpřístupněním a řídit se touto směrnicí a pokyny odpovědné osoby.

2. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení funkce, pracovního nebo jiného obdobného vztahu k Akademii.

## Článek 15 | Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice byla schválena příslušným orgánem Akademie.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.1.2026
3. Nedílnou součástí této směrnice mohou být navazující dokumenty, zejména informační memorandum, formuláře souhlasu, záznamy o činnostech zpracování a interní organizační postupy.

Ve Zlíně dne 14.12.2025

**ATLETICKÁ AKADEMIE  
ZLÍNSKÉHO KRAJE, Z.S.**  
Hradska 854, 760 01 Zlín  
..... IČ: 09849513 .....

Lukáš Vojtek  
předseda Akademie